

第 17 回おおさか子ども EKIDEN 大会競技運営要領

役員集合 9:50	役員打合せ 10:00
-----------	-------------

総務

- ・大会運営の総責任者、全ての競技役員を監督下に置く。

総務員

総括

- ・全ての情報を集約し、総務員を指揮して円滑な運営が行えるようにする。

進行

- ・競技に関して、関係役員全体を指揮し、中継所総務員と連携して、スムーズな進行をはかる。
- ・競技本部、中継所、監察員、先導車、救護車と無線連絡ができるよう無線網を構築する。

中継所

- ・競技に関して、特に第2中継所での役員業務がスムーズに進行するよう中継所主任と総務との連絡調整を行う。

庶務

- ・競技に関する庶務全般を司る。

招集

- ・競技者係及び中継所の競技者係兼誘導係を指揮して、スムーズな集合と誘導が出来るように指示する。
- ・スタート時間が遅れないように時間の管理を適切に把握すること。

技術総務

- ・コースの確認を行い、スタートラインや中継ラインの設置を確認する。
- ・監察員の配置場所の点検と指導を行う。

審判長

- ・競技規則や大会申し合わせ事項が遵守されているか監督し、競技中に起こった事象について裁定を行う。
- 1・開会式にて競技に関する注意事項を担当する。

アナウンサー

- ・開催意義、参加チーム、記録等をアナウンスし、雰囲気の盛り上げ等広報に当たるなど、競技に関するアナウンスを担当する。
- ・出発前「1分前」「30秒前」「20秒前」「10秒前」をコールする。
- ・2名体制の場合、次走者呼び出しを手伝う。

電光掲示係

- ・当日までに競技運営のシステムを構築する。
- ・可能な限り各種情報や競技結果を電光掲示する。

情報処理係兼記録員

- ・当日までに競技運営のシステムを構築する。
- ・通過順位・区間順位一覧を作成する。
チャレンジランは男女別総合一覧表を作る。
EKIDENは通過順位・区間順位を作る。
- ・記録結果は可能な限り速やかに表彰係とアナウンサーに回す。
- ・トラックランについてはタイムの計測は行わない。

マーシャル

- ・場内に許可者以外の立入を規制し、競走路の整理に努める。
- ・中継後整理員とともにゴール後の選手誘導を手伝う。

医師・医務員

- ・競技本部、中継所に常駐し怪我等に対応すると共に、救急体制を構築し不測の事態に備える。

競技者係（招集）

- ・チャレンジランの招集をメインスタンド室内練習場で行い、第2中継所競技者誘導係（チャレンジラン）が第1ゲートからスタート地点へ誘導する。
- ・メインスタンド室内練習場でのEKIDENの招集を指揮して、各区間の走者が正しい位置に誘導されるように中継所の競技者誘導係を監督する。
- ・トラックランについてはスタート位置にて学生補助員が招集を行う。

競技者誘導係（チャレンジラン）（駅伝）

チャレンジランの招集

第2中継所の競技者誘導係（チャレンジラン）は、競技者係（招集）と協力し次の時刻にメイン室内走路に招集完了した選手を、第1ゲートよりスタート地点まで誘導し第2中継所出発係に託す。また、トランスポンダーが貼付されているナンバーカードであることを確認する。

女子招集（女65名 人数は当日の番組編成による） 11:15～11:30

男子招集（男65名 人数は当日の番組編成による） 11:30～11:40

EKIDENの招集

メイン室内走路にて12時15分より招集を行い、出走時間に合わせてスタート地点・中継地点に誘導を開始する。

タスキにトランスポンダーが装着されていることを確認する。

ナンバーカード区分

チャレンジラン … 男子（黄色地に黒字）・女子（黄色地に赤字）

EKIDEN … 白地に黒字（アンカーのみ水色地黒字）

役員係

- ・競技役員の受付を行う。
- ・欠席者が出了場合は、総務と協議の上、兼務等で補充できるように連絡する。

庶務係

- ・来賓や大会役員の接待、事務用品等の準備を含めた大会の事務処理を行う。
- ・競技役員及び大会関係者に昼食を配布する。

気象係

- ・ 12:00、13:00、14:00 及びフィニッシュ時のコンディションを測定し、記録員とアナウンサーに提出する。

用器具係

- ・ 大会に必要な用器具物品を準備し、終了後破損の有無を確認し借用場所に返却する。
- ・ 中継所（矢田口付近に1カ所）への用品の輸送も担当する。

コース整備係

- ・ 技術総務の指揮の下、スタートラインや中継ラインの設置を担当する。

決勝審判員

- ・ チャレンジラン4レースとEKIDENのフィニッシュを判定し、総合結果は記録員に委ねる。
(トラックランを行う場合はスポーツタイマーを作動させる)

先導（自転車）

- ・ チャレンジラン及びEKIDENの選手の先導を行う。

最終ランナー対応（自転車）

- ・ チャレンジラン及びEKIDENの選手の最後尾を走行し、選手の安全を確保する。

監察員

- ・ 別図の定められた地点に位置し、技術総務や主任の指揮の下、競技走路を確保し、安全に競技できるように努める。
- ・ 走行してくる競技者には、腕を地面に水平になるよう挙げ進路を示す。
- ・ 走者が急病などで体調が悪くなった時、全コース監察もしくは競技本部に連絡すること。

スターター

- ・ トラックラン（約1500m）（当日、棄権チームのメンバーで走る選手がいた場合）EKIDENゴールライン上より100m前方にスタート位置を設ける。
【競技場のメジャー等で測定】(トラック300m + 3周 スタートは11時30分)
- ・ チャレンジランは、周回道路の中継所がスタート位置になるので、中継所総務員と連携して、時報に従い順次スタートさせる。

第1レーススタート（女33名 人数は当日の番組編成による）	12時00分
第2レーススタート（女32名 人数は当日の番組編成による）	12時13分
第3レーススタート（男33名 人数は当日の番組編成による）	12時26分
第4レーススタート（男32名 人数は当日の番組編成による）	12時39分

※男女それぞれの参加人数が50名以内の場合、1レースずつとすることもある。

- ・ EKIDENはアナウンサーの「10秒前」の発声後、「位置について」をかけ定期に号砲をうつ。（EKIDENのスターターは教育長の予定）
- ・ フライングさせないように、号砲が不発にならないように注意しておくこと。

中継所役員

- ・ 第1中継所係は競技場内中継所、第2中継所係は公園周回道路内（矢田口付近）を担当する。
- ・ 主任の指示に従い次の分担を受け持ち、また中継所を管理し、コーンなどで仕切り競技者以外を入場させないこと。

トランスポンダー係（回収係）【第1中継所】

ゴール直後、チャレンジランについては、学生補助員とともにナンバーカード（トランスポンダーのついたもの）を回収する。EKIDENについては、タスキを回収する。

着順判定員

周回遅れが出る可能性があるのでナンバーカードの枝番号に注意すること。

到着順に順位を判定し着順一覧を作る。

（記録が入った一覧表の作成は記録員に任せること）

各中継所で中継の担当を決めて着順の判定にミスが出ないよう努めること。

第2中継所1区から2区の着順判定のみ2ペアで行う。その後は1ペアでも可。

また、チャレンジランの整理誘導の協力にもあたる。

出発係

【チャレンジラン】

誘導されてきたチャレンジランの選手を、定刻にスタートできるようにスタートーと協力する。

4レースの場合

第1レース	スタート（女）	12時00分
第2レース	スタート（女）	12時13分
第3レース	スタート（男）	12時26分
第4レース	スタート（男）	12時39分

3レースの場合

第1レース	スタート（女）	12時00分
第2レース	スタート（女 or 男）	12時15分
第3レース	スタート（男）	12時30分

2レースの場合

第1レース	スタート（女）	12時00分
第2レース	スタート（男）	12時15分

・スタートとともにスポーツタイマー（競技場内）をスタートさせる。

周回遅れができる可能性があるのでナンバーカードの枝番号に注意する。

区間ごとに中継線付近に誘導し次走者の配置に当たる。

（中継所付近にウエイティングゾーンを作ること）

到着チームの呼び出しとタスキの引継をスムーズに出来るように場所や任務の分担を計画すること。

中継所整理係と協力し、走り終わった競技者をコース外に誘導する。

次走者呼出係

中継所より約100m手前に位置し、ハンドマイク等にて中継するチーム名を伝える。

中継後整理員

走り終わった競技者を速やかにコース外に誘導し中継所の整理に当たる。

周回遅れが出た場合、コース外に誘導する際の衝突等に注意すること。

補助員（大学生 30 名）（現在確認中）

○ トラックラン・チャレンジラン招集・誘導（10名）

○ EKIDEN 招集・誘導（11名）

○ 本部での庶務関係（6名）

○ スタンド等警備等〔府教委専属〕（3名）