

次回以降の競技会（高体連主催大会）における入場と出場方法について

1. 入場について

入場制限を緩和し、部員の人数・時間の制限を設けない。但し、入場は部員・顧問(監督・コーチ)・保護者・役員のみとし、以下の要領で、入場者の把握・管理を行う。

<<部員（選手・付添い）・顧問・監督・コーチ>>

- ①部員は、『部員登録証』を顧問に作成して頂き、入場の際に提示する方式とする。
『部員登録証』は顧問宛にデータ送信したものを各校が作成し、今年度の大会を通じて使用する。
- ②顧問・監督・コーチは『日本陸連公認審判員証』または『顧問証』を入場の際に提示する。
『顧問証』は大会時に発行するが、以降の大会にも使用するので保管すること。
- ③『体調管理チェックシート』の個人ごとの提出は不要とし、顧問が集約・管理をし、それをもとに『大会入場者一覧表』を作成、代表者が出場初日の学校受付時に提出する。
2日以上にわたる大会の場合も入場者を一枚の一覧表にまとめて作成すること。
大会総務の指示により、『体調管理チェックシート』の提出を求めることがあるので、各日の入場者については顧問で把握・管理すること。

<<保護者>>

- ①出場選手の保護者2名のみを対象とする。
- ②保護者受付は大会の競技開始1時間前から行う。
- ③『体調管理チェックシート保護者用』を受付時に提出すること。
『体調管理チェックシート保護者用』は各大会指定のものを地区主任より顧問宛にデータを送信する。
複数日の観覧の場合も、毎回『体調管理チェックシート保護者用』を受付に提出すること。
- ④受付で『入場許可証』を受け取り、入場の際に提示すること。
- ⑤『入場許可証』に記載する大阪コロナ追跡システムへの登録をお願いする。
- ⑥カメラ等で撮影する場合は、当該生徒のみとする。
- ⑦お子様の競技が終了次第、すみやかに退場して頂く。

*受付場所・入退場ゲートは競技場ごとに指定する

服部	学校受付	: IF エントランス
	部員入退場	: エントランス左側階段
	保護者受付・入退場	: エントランス右側階段

枚方	学校受付	: 正面スタンド前
	保護者受付	: 競技場北側スロープ
	入退場ゲート	: 競技場北側出入口

長居	学校受付・保護者受付	: IF エントランス
	入退場ゲート	: マラソンゲート
	但し、部員の初入場は検温のため、 1階中央エントランスより入場のこと	

万博（検討中）

2. **選手の出場方法について**

① 一次招集（服部：スタート側ゲート横／枚方：メインスタンド裏／長居・万博：室内練習場）

- ・トラック種目：競技開始時刻の60分前開始 30分前完了
 - ・フィールド種目：競技開始時刻の90分前開始 60分前完了（棒高跳のみ120分前開始 90分前完了）
 - ・上半身競技服装（アスリートビブスをつけていること）になり、スパイクチェックを受け、腰ナンバーを受け取る。
 - ・同一日に他種目や準決勝・決勝に出場する場合、種目ごと・ラウンドごとに一次招集を受けること。
 - ・同時間帯に競技が行われる場合には、多種目同時出場届を一次招集開始までに招集所へ提出する。 **注意！**
- なお、一・二次招集ともに代理をたてる必要はない。

② 二次招集（現地）

- ・トラック種目：競技開始時刻の15分前開始 10分前完了
- ・フィールド種目：競技開始時刻の50分前開始 40分前完了（棒高跳のみ70分前開始 60分前完了）

③ リレーについて

- ・オーダー用紙の提出締め切りは、第1組の一次招集完了時刻の1時間前とする。
- ・リレーの一次招集は4人揃って受け、他種目に出場しているときは、多種目同時出場届を提出すること。

 **注意！**

*上記時間帯に招集を完了できなかった場合は出場できない。

*この他詳細は、競技注意事項を確認すること。

- ◆競技中以外はマスクを着用し、声を出しての応援は禁止とします。熱中症にも十分ご注意ください。
- ◆大会来場後2週間以内に発熱等の体調不良が発現した場合は、顧問へ連絡し、顧問は速やかに地区主任へ報告してください。
- ◆感染状況等によって変更する場合がありますので、競技注意事項及びホームページでの連絡を確認してください。